

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1142651029432 в новой редакции  
представлен при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 18.09.2025 за ГРН 2252600949577



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 008D600ECBVEFAFC98575AE85E992C2139

Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО  
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ

МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ  
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ  
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ

Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

УТВЕРЖДЕН

Правлением некоммерческой ор-  
ганизации «Фонд содействия ин-  
новационному развитию Ставро-  
польского края»

протокол заседания Правления  
от 12 августа 2025 г. № 61

## УСТАВ

некоммерческой организации «Фонд содействия инновационному  
развитию Ставропольского края»  
(новая редакция)

Ставрополь, 2025 год

## ОГЛАВЛЕНИЕ

	Стр.
1. Общие положения	3
2. Цели и предмет деятельности Фонда	4
3. Имущество Фонда	7
4. Структура Фонда	8
5. Правление Фонда	8
6. Директор Фонда	11
7. Попечительский совет Фонда	11
8. Учет и отчетность Фонда	13
9. Внесение изменений и дополнений в Устав	13
10. Конфликт интересов	14
11. Ликвидация Фонда	14

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Некоммерческая организация «Фонд содействия инновационному развитию Ставропольского края» (далее – Фонд) создана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее – Федеральный закон), распоряжением Правительства Ставропольского края от 10 ноября 2014 г. № 373-рп «О создании некоммерческой организации «Фонд содействия инновационному развитию Ставропольского края».

1.2. Единственным учредителем Фонда является Ставропольский край. Функции и полномочия Фонда исполняет Министерство экономического развития Ставропольского края (далее – Учредитель) ОГРН 1082635017926, ИНН 2634083314.

1.3. Фонд создается без ограничения срока деятельности.

1.4. Полное наименование Фонда: некоммерческая организация «Фонд содействия инновационному развитию Ставропольского края».

Сокращенное наименование Фонда: НО «Краевой фонд содействия инновационному развитию».

1.5. Место нахождения Фонда: Ставропольский край, город Михайловск, улица Привокзальная, здание 3.

1.6. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, конституционными и федеральными законами, Гражданским кодексом Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, а также настоящим Уставом.

1.7. Фонд считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает (за исключением случаев, установленных законодательством) им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Фонд обладает правами юридического лица, имеет самостоятельный баланс, расчетные и иные счета в рублях. Фонд имеет печать с полным наименованием Фонда на русском языке, имеет штампы и бланки со своим наименованием. Фонд вправе иметь зарегистрированную в установленном законодательством Российской Федерации порядке эмблему, товарный знак и иную фирменную атрибутику.

1.9. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.10. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Фонд вправе создавать хозяйствственные общества или участвовать в них, а также может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

1.11. Фонд вправе заниматься приносящей доход деятельностью, соответствующей целям, определенными настоящим Уставом, и необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых Фонд создан.

1.12. Организационно правовая форма некоммерческой организации «Фонд содействия инновационному развитию Ставропольского края» является – фонд.

## II. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Основными целями деятельности Фонда являются:

2.1.1. Содействие развитию юридическим лицам различной организационно-правовой формы, а также индивидуальным предпринимателям в Ставропольском крае, направленное на организацию роста эффективности процессов или продукции и повышение производительности труда (в том числе внедрение методов бережливого производства).

2.1.2. Создание в Ставропольском крае условий для эффективного взаимодействия юридических лиц различной организационно-правовой формы, а также индивидуальных предпринимателей в Ставропольском крае, учреждений образования и науки, исполнительных органов Ставропольского края, органов местного самоуправления Ставропольского края и инвесторов в интересах развития качественного повышения эффективности производственных систем. Создание современной информационной среды взаимодействия в сферах повышения производительности труда.

2.1.3. Повышение технологической готовности за счет разработки (проектирования) технологических и технических процессов и обеспечения решения проектных, инженерных, технологических и организационно-внедренческих задач, возникающих у юридических лиц различной организационно-правовой формы, а также индивидуальных предпринимателей в Ставропольском крае. Создание индивидуальных программ, разработка методических рекомендаций по повышению производительности труда.

2.1.4. Повышение производительности труда юридических лиц различной организационно-правовой формы, а также индивидуальных предпринимателей в Ставропольском крае посредством распространения знаний, обучения совершенствованию процессов, внедрения лучших международных практик.

2.1.5. Освоение, распространение, научных исследований и разработок для расширения и обновления, совершенствования технологий, решений, направленные в том числе и на коммерциализацию результатов научных исследований (внедрение новых или усовершенствованных конкурентоспособных товаров, услуг), с последующим внедрением и эффективной реализацией.

2.1.6. Содействие развитию в Ставропольском крае инновационного, технологического предпринимательства, субъектов инновационной деятельности, инновационной и технологической инфраструктуры, такой как технологические парки, центры прототипирования и промышленного дизайна, инновационные бизнес-инкубаторы, центры коммерциализации технологий, инжиниринговые центры, центры коллективного пользования (доступа),

способствующей формированию экосистемы развития инновационного, технологического предпринимательства.

2.2. Для достижения уставных целей Фонд осуществляет следующие функции:

2.2.1. Организация и проведение обучающих тренингов, семинаров, вебинаров, круглых столов с целью обучения сотрудников юридических лиц различной организационно-правовой формы, а также индивидуальных предпринимателей в Ставропольском крае методам повышения производительности труда.

2.2.2. Осуществление консультаций по вопросам повышения управляемой эффективности юридических лиц различной организационно-правовой формы, а также индивидуальных предпринимателей в Ставропольском крае, в том числе с привлечением консультантов.

2.2.3. Оказание помощи по позиционированию и продвижению новых продуктов (услуг) юридическим лицам различной организационно-правовой формы, а также индивидуальным предпринимателям в Ставропольском крае.

2.2.4. Разработка программ модернизации и (или) развития производства юридических лиц различной организационно-правовой формы, а также индивидуальных предпринимателей в Ставропольском крае.

2.2.5. Оказание консультационной помощи (содействие) по оптимизации технологических процессов юридических лиц различной организационно-правовой формы, а также индивидуальных предпринимателей в Ставропольском крае.

2.2.6. Консультирование по коммерциализации научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ юридических лиц различной организационно-правовой формы, а также индивидуальных предпринимателей в Ставропольском крае.

2.2.7. Информирование о возможностях продвижения новых товаров (услуг, работ) на российских и международных рынках, в целях развития экспортного потенциала, международного взаимодействия юридических лиц различной организационно-правовой формы, а также индивидуальных предпринимателей в Ставропольском крае.

2.2.8. Оказание правовых и иных маркетинговых, консалтинговых консультаций юридическим лицам различной организационно-правовой формы, а также индивидуальным предпринимателям в Ставропольском крае.

2.2.9. Проведение комплексного аудита финансово-хозяйственной деятельности предприятий Ставропольского края на предмет определения резервов роста производительности труда и формирования набора мероприятий, направленных на обеспечение производительности труда.

2.2.10. Проведение комплексного анализа приоритетных отраслей, спроса и предложения рынка труда, потенциала создания новых рабочих мест, экспортного потенциала, а также выявление основных проблем, препятствующих росту производительности труда в Ставропольском крае.

2.2.11. Взаимодействие с институтами развития, консалтинговыми и образовательными организациями в целях реализации национальных проектов на территории Ставропольского края.

2.2.12. Распространение информации о важности повышения производительности труда и способах ее повышения на федеральном и региональном уровнях через ресурс ИТ-платформы и путем проведения международных, региональных и общероссийских конференций и семинаров по вопросам повышения производительности труда, а также специализированных конкурсов и иных мероприятий.

2.2.13. Содействие повышению квалификации персонала предприятий Ставропольского края и развитие лидерского потенциала руководителей, формирование у них навыков проектного управления.

2.2.14. Содействие повышению эффективности организации производственных систем, процессов и труда, включая формирование систем управления качеством, и систем менеджмента бережливого производства, мотивации персонала на постоянное улучшение производственной деятельности.

2.2.15. Содействие увеличению инновационной активности на предприятиях, включая развитие механизмов трансфера технологий, внедрения новых производственных технологий, развитие процессов цифровизации.

2.2.16. Содействие развитию инновационных предприятий Ставропольского края, а также содействие внедрению инновационных разработок и лучших мировых практик в производственную деятельность юридических лиц различной организационно-правовой формы, а также индивидуальных предпринимателей в Ставропольском крае.

2.2.17. Содействие эффективному управлению стартапами от стадии идеи (формирование команды, акселерация продукта, наличие собственного производства) до поиска инвесторов и партнёров, выход с продуктом на рынок и масштабирование производства (превращение проекта в бизнес).

2.2.18. Содействие формированию и реализации на территории Ставропольского края проектов, направленных на локализацию технологий.

2.2.19. Консультирование и информирование субъектов инновационной деятельности об имеющихся мерах государственной и негосударственной поддержки, включая создание и поддержание работы информационных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.2.20. Осуществление иных функций в целях содействия развитию повышения производительности труда в Ставропольском крае.

2.3. Предметом деятельности Фонда является:

2.3.1. Проведение информационных кампаний в средствах массовой информации по освещению, реализуемых юридическими лицами различной организационно-правовой формы, а также индивидуальными предпринимателями в Ставропольском крае проектов модернизации и (или) создания новых производств и видов продукции.

2.3.2. Оказание помощи юридическим лицам различной организационно-правовой формы, а также индивидуальным предпринимателям в Ставропольском крае во взаимодействии с исполнительными органами

Ставропольского края, органами местного самоуправления Ставропольского края, банками и другими кредитными учреждениями, промышленными предприятиями Ставропольского края, иными организациями и гражданами.

2.3.3. Проведение консультаций и предоставление услуг, ориентированных на оказание информационных услуг в части разъяснения и применения законодательства Российской Федерации и законодательства Ставропольского края юридическим лицам различной организационно-правовой формы, а также индивидуальным предпринимателям в Ставропольском крае.

2.3.4. Содействие в разработке эффективных стратегий поддержки производительности труда, внедрению организационных инноваций в производственные и управленческие процессы, формированию условий и предпосылок к выявлению потенциала для достижения устойчивого качественного роста производительности труда на предприятиях Ставропольского края.

2.3.5. Содействие продвижению новых технологий в сфере повышения производительности труда и организации обмена опытом (лучшими практиками), включая продвижение современных подходов к повышению производительности труда, обмену опытом в области повышения производительности труда, подготовке и распространению методических материалов, формированию сети партнеров в Ставропольском крае в сфере повышения производительности труда.

2.3.6. Проведение мероприятий, содействующих информированию субъектов инновационной деятельности о доступных инструментах поддержки инновационной деятельности и развитию технологического предпринимательства в Ставропольском крае.

2.3.7. Создание условий, способствующих развитию кооперации между организациями реального сектора экономики, университетами и исполнительными органами Ставропольского края для быстрого трансфера новых знаний, созданных при внедрении инновационных, высокотехнологических продуктов.

2.3.8. Осуществление деятельности, приносящей доход для достижения целей, ради которых он создан и соответствует указанным целям.

### **III. ИМУЩЕСТВО ФОНДА**

3.1. Источниками формирования имущества Фонда в денежной и иных формах являются:

субсидии в виде имущественного взноса за счет средств федерального и (или) регионального бюджетов на создание и (или) обеспечение и достижение целей Фонда;

добровольные имущественные взносы и пожертвования юридических и физических лиц;

доходы, получаемые от собственности Фонда;

дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, иным ценным бумагам и вкладам;

доходы, полученные от деятельности Фонда;

иные, не запрещенные законодательством Российской Федерации, поступления.

3.2. Имущество, переданное Фонду его Учредителем, является собственностью Фонда. Фонд не отвечает по обязательствам Учредителя, и Учредитель не отвечает по обязательствам Фонда.

3.3. Фонд может иметь в собственности земельные участки, здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства, ценные бумаги и иное имущество.

3.4. Фонд осуществляет права владения, пользования и распоряжения находящимся в его собственности имуществом в соответствии с целями и задачами, определенными настоящим Уставом.

3.5. Денежные средства, находящиеся в распоряжении Фонда, используются им для осуществления деятельности в целях, определенных настоящим Уставом, а также оплаты труда сотрудников Фонда, аренды помещений, административных, хозяйственных и прочих расходов в соответствии со сметой затрат, утверждаемой высшим коллегиальным органом Фонда в порядке, установленном настоящим Уставом.

#### **IV. СТРУКТУРА ОРГАНОВ ФОНДА**

4.1. Органами Фонда являются:

высший коллегиальный орган Фонда – Правление Фонда;

единоличный исполнительный орган Фонда – директор;

орган надзора за деятельностью Фонда – Попечительский совет.

#### **V. ПРАВЛЕНИЕ ФОНДА**

5.1. Правление Фонда является высшим коллегиальным органом Фонда.

5.2. Правление Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах.

5.3. Основная функция Правления Фонда – обеспечение соблюдения Фондом целей, в интересах которых он был создан.

5.4. Состав Правления Фонда формируется и утверждается решением Учредителя Фонда сроком на 3 (три) года в количестве не менее 3 (трёх) человек.

5.5. Решение о досрочном прекращении полномочий члена Правления Фонда принимается Правлением Фонда.

5.6. Полномочия Правления Фонда могут быть прекращены решением Правлением Фонда.

5.7. Правление Фонда выбирает из своего состава председателя Правления, который руководит Правлением Фонда, созывает заседания Правления Фонда и председательствует на них.

5.8. Правление Фонда назначает из своего состава секретаря Правления, который обеспечивает ведение документооборота Правления Фонда, ведение протоколов его заседаний, запись всех решений и сохранность документации.

5.9. Заседание Правления Фонда правомочно, если в нем принимает участие более половины его членов. При решении вопросов на заседании Правления каждый его член обладает одним голосом. Передача права голоса членам Правления иному лицу, в том числе другому члену Правления, не допускается.

5.10. Заседания Правления Фонда проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Решение о созыве и проведении заседания Правления принимается председателем Правления по собственной инициативе, по заявлению одного из членов Правления или Учредителя Фонда или Директора Фонда.

5.11. К исключительной компетенции Правления Фонда относится:

определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования, и использования его имущества;

изменение устава Фонда;

определение порядка приема в состав учредителей Фонда и исключения из состава его учредителей;

образование органов Фонда и досрочное прекращение их полномочий;

утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;

принятие решений о создании Фондом других юридических лиц, об участии Фонда в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Фонда;

принятие решения о создании хозяйственных обществ и (или) об участии Фонда в них;

утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Фонда;

рассмотрение и утверждение предложений Директора Фонда по привлечению дополнительных источников финансирования деятельности Фонда;

одобрение совершаемых Фондом сделок.

5.12. К компетенции Правления Фонда относится:

утверждение порядка и условий получения консультационной, экспертной и иной помощи, соответствующей уставным целям Фонда, юридическими лицами, принимающими участие в деятельности Фонда, или оказывающими организационное или иное содействие Фонду;

избрание председателя Правления Фонда, членов Правления Фонда, назначение секретаря Правления Фонда и досрочное прекращение их полномочий;

5.13. Решения Правления Фонда по вопросам, отнесенным к его исключительной компетенции, принимаются единогласно присутствующими членами Правления Фонда.

Решения Правления Фонда по вопросам, не отнесенными к его исключительной компетенции, принимаются простым большинством голосов от общего числа голосов присутствующих членов Правления Фонда. В случае равенства голосов членов Правления Фонда голос председателя является решающим.

Решение Правления Фонда по вопросам, не отнесенными к его исключительной компетенции, может быть принято путем проведения заочного голосования (опросным путем). Уведомление о проведении заочного голосования осуществляется секретарем Правления Фонда посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение, либо вручается члену Правления Фонда лично под роспись, не позднее 10 (десяти) дней до указанной в бюллетене даты, до которой он принимается.

Уведомление должно содержать вопросы предлагаемой повестки заседания, срок внесения предложений о включении в повестку заседания дополнительных вопросов, адрес направления предложений членами Правления.

К уведомлению прилагаются необходимые материалы и информация по предлагаемой повестке заседания для ознакомления всех членов Правления, а также бюллетень.

В течение 10 (десяти) дней со дня истечения срока внесения предложений о включении в повестку заседания дополнительных вопросов Председатель Правления направляет членам Правления повторное уведомление о проведении заседания в форме заочного голосования. Повторное уведомление должно содержать вопросы измененной повестки заседания, дату окончания голосования, форму бюллетеня для голосования, адрес направления бюллетеней для голосования. К повторному уведомлению прилагаются необходимые материалы и информация по повестке заседания для ознакомления всех членов Правления. Повторное уведомление направляется членам Правления не менее чем за 10 (десять) дней до даты окончания голосования.

Бюллетень является именным и должен содержать повестку дня, дату, до которой он принимается, место куда его направлять, проект решения (вопрос для голосования) и графы «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ», подпись члена Правления. Голосование осуществляется путем проставления галочки в соответствующей графе бюллетеня по каждому вопросу повестки заседания отдельно. При определении итогов голосования засчитываются голоса по тем вопросам, по которым в бюллетене голосующим оставлен только один из возможных вариантов голосования. Бюллетени, по которым голосующим оставлено более одного из возможных вариантов голосования по одному из вопросов повестки заседания и (или) неподписанные голосующим, признаются недействительными, и голоса по содержащимся в них вопросам не подсчитываются.

Решения по результатам заочного голосования принимаются большинством и доводятся до сведения членов Правления Фонда, оформляются протоколом в соответствии с Уставом Фонда и действующим законодательством.

Протокол составляется не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня проведения заседания (с даты, до которой принимались бюллетени). Протокол подписывается Председателем и секретарем Правления Фонда.

## VI. ДИРЕКТОР ФОНДА

- 6.1. Директор Фонда назначается Правлением Фонда и исполняет свои служебные обязанности на основе трудового договора (контракта).
- 6.2. Срок полномочий директора Фонда составляет 1 (один) год.
- 6.3. Трудовой договор (контракт) с директором Фонда подписывает председатель Правления Фонда.
- 6.4. Директор Фонда:
- действует от имени Фонда без доверенности;
  - руководит текущей деятельностью Фонда;
  - представляет интересы Фонда в отношениях с исполнительными органами Ставропольского края, органами местного самоуправления Ставропольского края, физическими и юридическими лицами;
  - в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации осуществляет права и обязанности работодателя в отношениях с работниками Фонда;
  - издает приказы и даёт указания в пределах своей компетенции, обязательные для исполнения всеми работниками Фонда;
  - выдает доверенности на право совершения действий от имени Фонда;
  - открывает в банках и иных кредитных организациях расчетные и иные счета;
  - утверждает условия оплаты труда работников Фонда;
  - утверждает штатное расписание Фонда по согласованию с Правлением Фонда;
  - утверждает внутренние положения Фонда;
  - распоряжается средствами Фонда в пределах лимита, утвержденного Правлением Фонда;
  - представляет для утверждения Правлению Фонда предложения о привлечении дополнительных источников финансовых и материальных средств для осуществления уставной деятельности Фонда;
  - заключает от имени Фонда договоры и совершает иные сделки;
  - представляет Учредителю информацию о деятельности Фонда по его запросу;
  - обеспечивает организацию и осуществление бухгалтерского, финансового и иного учета и отчетности Фонда;
  - обеспечивает выполнение решений Правления Фонда;
  - совершает иные действия, направленные на решения стоящих перед Фондом задач и не отнесенных настоящим Уставом к компетенциям иных органов Фонда.

## VII. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ФОНДА

- 7.1. Попечительский совет Фонда является органом Фонда, осуществляющим надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечение их исполнения, использованием средств Фонда,

соблюдением Фонда законодательства Российской Федерации и законодательства Ставропольского края.

7.2. Первоначальный состав Попечительского совета Фонда формируется Учредителем Фонда со сроком полномочий 3 (три) года в количестве 6 (шести) человек. После государственной регистрации Фонда последующие составы Попечительского совета Фонда формируются на основании решения Правления Фонда на тот же срок и в количестве не менее 4 (четырёх) человек.

Решение о досрочном прекращении полномочий члена Попечительского совета принимается Правлением Фонда.

7.3. В состав Попечительского совета Фонда входят не менее 50% представителей регионального отделения общероссийского общественного объединения субъектов малого и среднего предпринимательства, регионального объединения субъектов малого и среднего предпринимательства.

7.4. Работу Попечительского совета Фонда организует Председатель Попечительского совета Фонда, избираемый членами Попечительского совета Фонда из своего числа большинством голосов присутствующих членов.

7.5. Председатель Попечительского совета Фонда организует его работу, созывает заседания и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола. Протокол заседания Попечительского совета Фонда ведет (составляет) секретарь заседания Попечительского совета.

7.6. Секретарь заседания Попечительского совета Фонда избирается на время заседания Попечительского совета большинством голосов из числа присутствующих на нем членов.

7.7. Попечительский совет Фонда вправе в любое время переизбрать своего Председателя большинством голосов от общего числа присутствующих членов Попечительского совета Фонда.

7.8. Заседание Попечительского совета Фонда правомочно, если на нем присутствует более половины членов Попечительского совета Фонда.

7.9. Заседания Попечительского совета Фонда проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Решение о созыве и проведении заседания Попечительского совета Фонда принимается Председателем Попечительского совета по собственной инициативе, по заявлению одного из членов Попечительского совета Фонда, или Учредителя, или Директора Фонда.

7.10. Попечительский совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах.

7.11. Решения на заседании Попечительского совета Фонда принимаются большинством голосов присутствующих членов Попечительского совета Фонда. При решении вопросов на заседании Попечительского совета каждый член Попечительского совета обладает одним голосом. Передача голоса одним членом Попечительского совета другому члену Попечительского совета не допускается.

7.12. В случае равенства голосов членов Попечительского совета Фонда голос Председателя Попечительского совета Фонда является решающим.

Решения по результатам голосования оформляются протоколом в соответствии с Уставом Фонда и действующим законодательством.

Протокол составляется не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня проведения заседания. Протокол подписывается Председателем и секретарем заседания Попечительского совета Фонда, которые несут ответственность за правильность составления протокола.

#### 7.13. Попечительский совет Фонда:

осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием решений другими органами Фонда и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства Российской Федерации и Ставропольского края;

рассматривает аудиторское заключение по итогам проведения аудиторской проверки;

рассматривает годовой отчет Фонда;

осуществляет ежегодное рассмотрение локальных актов Фонда, устанавливающих:

виды деятельности, осуществляемые Фондом в соответствии с Уставом Фонда; стандарты качества деятельности, осуществляющей Фондом; регламенты работы Фонда.

## **VIII. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ФОНДА**

8.1. Фонд ведет бухгалтерский учет и представляет статистическую и иную отчетность в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8.2. Годовой отчет о финансовой деятельности Фонда представляется на утверждение Правлению Фонда не позднее, чем через 2 месяца после окончания финансового года.

8.3. Фонд ежегодно публикует отчет об использовании своего имущества на официальном сайте Фонда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8.4. Фонд в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность управляемой, финансово-хозяйственной, по личному составу и иной документации Фонда.

## **IX. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ**

9.1. Предложения о внесении изменений и дополнений в Устав Фонда могут вноситься членом Правления Фонда, Учредителем Фонда или директором Фонда на рассмотрение в Правление Фонда, которые принимаются решением об изменении Устава.

9.2. Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав Фонда осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

9.3. Изменения и дополнения в Устав Фонда вступают в силу со дня их государственной регистрации.

## X. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

10.1. Заинтересованные лица Фонда, признаваемые таковыми в силу статьи 27 Федерального закона, обязаны соблюдать интересы Фонда, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Фонда или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных Уставом Фонда.

10.2. Лица, уполномоченные выступать от имени Фонда, а также члены коллегиальных органов Фонда обязаны по требованию Фонда, его Учредителя, выступающего в интересах Фонда, в соответствии со статьей 53 Гражданского кодекса Российской Федерации полностью возместить убытки, причиненные по их вине Фонду.

Лица, уполномоченные выступать от имени Фонда, несут ответственность согласно статье 53<sup>1</sup> Гражданского кодекса Российской Федерации, если будет доказано, что при осуществлении своих прав и исполнении своих обязанностей они действовали недобросовестно или неразумно, в том числе, если их действия (бездействия) не соответствовали обычным условиям гражданского оборота или обычному предпринимательскому риску.

10.3. Члены коллегиальных органов Фонда не несут ответственности согласно статье 53<sup>1</sup> Гражданского кодекса Российской Федерации, в случае если голосовали против решения, которое повлекло причинение Фонду убытков, или, действуя добросовестно, не принимали участия в голосовании.

10.4. Лицо, имеющее фактическую возможность определять действия Фонда, в том числе возможность давать указания лицам, указанным в пункте 10.2 настоящего Устава, обязано действовать в интересах Фонда разумно и добросовестно и несет ответственность за убытки, причиненные по его вине Фонду.

10.5. В случае совместного причинения убытков Фонду лица, указанные в пунктах 10.2 и 10.4 настоящего Устава, обязаны их возместить солидарно.

10.6. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Фонд, а также в случае иного конфликта интересов указанного лица и Фонда в отношении существующей или предполагаемой сделки:

указанное лицо обязано сообщить о своей заинтересованности Правлению Фонда до момента принятия решения о заключении сделки.

10.7. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, и которая совершена с нарушением требований настоящего Устава, может быть признана судом недействительной.

## XI. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

11.1. Прекращение деятельности Фонда осуществляется в форме ликвидации.

11.2. Фонд может быть ликвидирован только на основании решения суда, принятого по заявлению заинтересованных лиц в случае, если:

имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;

Фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных настоящим Уставом;

в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

11.3. При ликвидации Фонда имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в настоящем Уставе, за исключением случаев, если законом предусмотрен возврат такого имущества Учредителю Фонда.

11.4. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд – прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

---

Документ подписан электронной подписью

Дата и время подписания:	2025-09-11 15:00:44
Сертификат:	55693861001834297686452974438387987184
Владелец:	ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО СТАВРОПОЛЬСКОМУ КРАЮ
Федеральное казначейство	
Действителен:	с 2025-04-15 по 2026-07-09